

LEGAL NOTICE FOR COLOMBIA:

Para los Titulares o usuarios cuyos datos sean tratados en Colombia, rige lo previsto en la Política de Privacidad para la Protección de Datos Personales y, en lo pertinente, se complementa y forma parte de ésta el presente Anexo.

En virtud de lo anterior, el Tratamiento al que se someten los Datos Personales, las Finalidades del mismo y la fecha de entrada en vigencia, serán los determinados en la Política de Privacidad.

Legislación Aplicable: Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y demás normas que los complementen, modifiquen y/o adicionen.

Identidad del Responsable: PROMETEEON TYRE GROUP COLOMBIA S.A.S. (en adelante, "Prometeon").

Registro: NIT. 830.056.113 - 6

Dirección: Km 2 Via Chia - Cajica , Costado Occidental , Centro Empresarial Belenus , Oficina 401.

Chia; Cundinamarca

Teléfono: +57 6016517878

Persona o área responsable de la atención de derechos del hábeas data: privacy@prometeon.com

PROMETEEON TYRE GROUP COLOMBIA S.A.S. en ejercicio de su objeto social, podrá transferir sus datos y/o dar tratamiento a sus datos de manera conjunta con PROMETEEON TYRE GROUP S.R.L., con sede en Viale Sarca, 222 – 20126, Milán, Italia ("Prometeon Tyre Group").

Derechos del Titular: De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los derechos que como Titular le asisten en relación con sus datos personales son: (a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Prometeon, como Responsable o Encargado del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado; (b). Solicitar prueba de la autorización otorgada a Prometeon como Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento; (c). Ser informado por Prometeon, como Responsable del Tratamiento o por el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales; (d). Presentar consultas y reclamos sobre los Datos Personales. Sus consultas o reclamos serán atendidos en un término máximo de diez (10) días hábiles. En caso de no ser posible resolver su consulta o reclamo dentro de este término, Usted será informado de dicha situación y el término de respuesta se podrá extender hasta por cinco (5) días hábiles adicionales. La respuesta a las consultas o reclamos que Usted presente podrá ser entregada por cualquier medio físico o electrónico; (e). Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen; (f) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, o cuando se realice un uso diferente a los autorizados; (g). Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Procedimiento para el ejercicio de sus derechos como Titular: Si tiene preguntas acerca de esta Política, o cualquier inquietud o reclamo, o en caso de ejercicio de queja, rectificación, actualización, consulta, o solicitud de acceso o de sustracción de datos, o con respecto a la administración de la Política, comuníquese con nosotros a través de los canales determinados en el presente anexo y, en particular, mediante el siguiente correo electrónico: privacy@prometeon.com. Tenga en cuenta que una vez Usted ponga en conocimiento al área responsable al interior de Prometeon, se dará trámite a la consulta, solicitud o queja. Su solicitud o petición en relación con sus Datos Personales deberá ser atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles desde el recibo de la solicitud o petición. Para la correcta y completa consideración de su petición, solicitud o reclamo, le solicitamos allegar la identidad del solicitante, su número de identificación, la dirección de notificaciones / respuestas y los documentos que quiere hacer valer. Si su solicitud o petición no tiene los datos y hechos suficientes que permiten a Prometeon atenderla de forma correcta y completa, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud, petición o reclamo para que subsane sus fallas. Después de transcurridos quince (15) días desde la fecha del requerimiento, si usted como solicitante no ha subsanado según lo requerido, A.T.A. entiende que ha desistido de su solicitud.

Consulta: Las consultas y solicitudes de los Titulares serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles, contados a partir de la fecha de recibo de las mismas siempre y cuando cumplan los requisitos mínimos mencionados anteriormente. En caso de que no sea posible resolver la consulta dentro de este término, el Titular será informado de dicha situación en la dirección de notificación que haya incluido en la respectiva consulta, y el término de respuesta se podrá extender hasta por cinco (5) días hábiles adicionales. La respuesta a las consultas o reclamos que los Titulares presenten podrán ser entregadas por cualquier medio físico o electrónico.

Rectificaciones y Reclamos: Cuando el Titular de la Información su representante o sus causahabientes consideren que su información debe ser corregida, actualizada o suprimida, o cuando adviertan un presunto incumplimiento por parte de Prometeon de sus deberes en materia de Protección de Datos Personales contenidos en la Legislación Aplicable y en la presente Política de Privacidad, podrán presentar un reclamo de la siguiente manera:

- Se deberá presentar solicitud escrita frente al requerimiento específico;
- Si el reclamo resulta incompleto, Prometeon requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud para que complete y subsane su petición. Si transcurren quince (15) días hábiles desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante haya dado respuesta, se entenderá desistida la pretensión.
- Si quien recibe el reclamo no es competente para resolverlo, dará traslado a quien sí lo sea para que resuelva en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de tal hecho al solicitante.
- Prometeon resolverá el reclamo en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguientes de recibo del mismo. En caso de que no sea posible resolver la consulta dentro de este término, el Titular será informado de la demora, los motivos y la fecha de respuesta en la dirección de notificación que haya incluido en el respectivo reclamo. En todo caso, el término de respuesta no podrá superar de cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. La respuesta a los reclamos que los Titulares presenten podrá ser efectuada por cualquier medio físico o electrónico.

Solicitud de Supresión de Datos: Cuando se solicite la supresión de datos, ésta no podrá realizarse en los siguientes casos: (i) cuando sea una obligación legal conservarlos; (ii) cuando el Titular se haya obligado contractualmente a permitir su uso; (iii) cuando conservar los datos sea necesario para salvaguardar los intereses del Titular o el Interés Público; (iv) cuando la supresión dificulte o entorpezca el ejercicio de las funciones de las autoridades administrativas o judiciales.

Revocatoria de Autorización: Cuando un Titular quiera revocar la autorización que haya dado para la utilización de sus datos personales, deberá informar al Responsable del Tratamiento de manera clara, si la revocatoria es total o parcial. La revocatoria de la autorización es parcial cuando el Titular de la información manifiesta que desea revocar su autorización para el Tratamiento de sus Datos Personales para ciertas finalidades específicas, tales como las de envío de información publicitaria, de comunicaciones, novedades, entre otros. La revocatoria de la autorización será total cuando el Titular de la información solicite que cese completamente el Tratamiento de datos personales para todas las finalidades autorizadas.